

جدول زمانبندی برگزاری سومین جشنواره سپاس (انتخاب مدیر و کارمند نمونه) ۱۴۰۱

مستولیت پیگیری	تاریخ برگزاری	برنامه	
مدیریت منابع انسانی	۲۹ مرداد	بخشنامه آغاز فرایندهای جشنواره به کلیه مراکز تابعه	۱
مدیریت منابع انسانی	۳۱ مرداد	تشکیل جلسه توجیهی روسای اموراداری و عمومی مراکز تابعه	۲
حوزه ریاست دانشگاه	۲ شهریور	صدور ابلاغ اعضای کمیته نهایی انتخاب کارمند/ مدیر نمونه دانشگاه	۳
مدیریت روابط عمومی دانشگاه	۵ شهریور	۱ شهریور	۳ توزیع فراخوان و پوستر جشنواره به مراکز تابعه
	۸ شهریور	۶ شهریور	۴ تبلیغات میدانی در دانشگاه (خبر وبدا، اتوماسیون اداری، پوستر و ...)
اداره منابع انسانی مرکز	۹ تا ۱۳ شهریور	- تشکیل کمیته فرعی جشنواره انتخاب کارمند نمونه در مراکز تابعه - انتصاب اعضای کمیته فرعی توسط رئیس هر مرکز - آغاز تبلیغات و اطلاع رسانی عمومی به مدیران و کارکنان مرکز	
--	۲۲ شهریور	۱۳ شهریور	۵ تکمیل فرم مربوطه و اعلام ثبت نام متقاضیان و ارائه به اداره منابع انسانی مرکز
مدیر مرکز	۷ مهر	۲۳ شهریور	۶ تشکیل جلسات کمیته فرعی و تکمیل فرم شاخصهای انتخاب برای هر یک از متقاضیان و ارسال صورت جلسه نهایی منتخبین هر مرکز به دبیرخانه جشنواره مستقر در مدیریت منابع انسانی
دبیر کمیته نهایی	۹ مهر	۱۲ مهر	۸ داوری و بررسی صورتجلسه و فرمهای افراد معرفی شده از طرف کمیته فرعی مرکز توسط کمیته نهایی
دبیر کمیته نهایی	۱۶ مهر		۹ ارسال اسامی و اخذ استعلام افراد منتخب کمیته نهایی از مدیریت حراست دانشگاه
مدیریت روابط عمومی	۱۸ مهر		۱۰ معرفی برگزیدگان دانشگاه (کارمند/مدیر نمونه)
---	متعاقباً اعلام خواهد شد		۱۱ تقدیر از برگزیدگان دانشگاه طی مراسم رسمی و اهداء جوایز در دانشگاه